Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2015.07.14 11:44:36 EEST
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1475**

14 Ιουλίου 2015

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 23204/13-07-2015

Καθορισμός Οργανικών Μονάδων για την Παροχή Υπηρεσιών Πιστοποίησης της Αρχής Πιστοποίησης του Ελληνικού Δημοσίου (ΑΠΕΔ).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ - ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1) των άρθρων 18, 21, 22, 23, 31, 32, 33 Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ 138 Α΄/2011),

2) του άρθρου 20 του Ν. 3448/2006 (ΦΕΚ 57 Α΄/2006),

3) του άρθρου 25 του Ν. 3536/2007 (ΦΕΚ 42/Α΄/2007),

4) του άρθρου 24 του Ν. 2860/2000 (ΦΕΚ 251/Α΄/2000),

5) τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α΄/2014),

6) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα όπως κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/2005) με θέμα: «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα»,

7) του Π.δ. 24/2015 (ΦΕΚ 20/Α΄/27.1.2015) «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων»,

8) της υπ' αριθ. Υ95/20.02.2015 απόφασης του Πρωθυπουργού (ΦΕΚ 299/Β΄/27.02.2015) «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Γεώργιο Κατρούγκαλο»,

9) της κοινής υπουργικής απόφασης ΥΑΠ/Φ.60/38/232 «Κύρωση του Κανονισμού Πιστοποίησης της Αρχής Πιστοποίησης του Ελληνικού Δημοσίου (ΑΠΕΔ)» (ΦΕΚ 799/Β΄/2010),

10) της κοινής υπουργικής απόφασης ΥΑΠ/Φ.60/3431 «Τροποποίηση Κανονισμού Πιστοποίησης της Αρχής Πιστοποίησης του Ελληνικού Δημοσίου (ΑΠΕΔ), ο οποίος κυρώθηκε με την υπ' αριθ. ΥΑΠ/Φ.60/38/232 κοινή απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και του Υφυπουργού Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων - Κύρωση του Κανονισμού Πιστοποίησης της Αρχής Πιστοποίησης του Ελληνικού Δημοσίου (ΑΠΕΔ) ΦΕΚ 799/Β΄/9.6.2010», (ΦΕΚ 3320/Β΄/27.12.2013),

11) την υπ' αριθ. 110/14.02.2014 αίτηση της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων Ελλάδος με θέμα «Ψηφιακά πιστοποιητικά της Αρχής Πιστοποίησης του Ελληνικού Δημοσίου»,

12) την υπ' αριθ. 22625/09.07.2015 σχετική εισήγηση της ΑΠΕΔ του ΥΠΕΣΔΑ, ως Πρωτεύουσας Αρχής Πιστοποίησης,

13) το γεγονός ότι από την εφαρμογή της παρούσας δεν προκαλείται επιπρόσθετη δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού και του προϋπολογισμού των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Καθορισμός οργανικών μονάδων

1) Ως «Αρχή Εγγραφής» για τη διαχείριση των αιτημάτων των μελών των κατά τόπους Επιμελητηρίων της χώρας, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας, ορίζεται η Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος (ΚΕΕ). Αποστολή της εν λόγω Αρχής Εγγραφής είναι η υποστήριξη των σχετικών υπηρεσιών πιστοποίησης, όπως αυτές ειδικότερα προβλέπονται με τις διατάξεις του άρθρου 20 Ν. 3448/2006 (ΦΕΚ 57/Α) και της κοινής υπουργικής απόφασης υπ' αριθ. ΥΑΠ/Φ.60/38/232/09.06.2010 «Κύρωση του Κανονισμού Πιστοποίησης της Αρχής Πιστοποίησης του Ελληνικού Δημοσίου (ΑΠΕΔ)» (ΦΕΚ 799/Β΄/2010), όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις της κοινής υπουργικής απόφασης υπ' αριθ. ΥΑΠ/Φ.60/3431/18.12.2013 (ΦΕΚ 3320/Β΄/27.12.2013).

2) Ως «Εντεταλμένα Γραφεία» τα οποία εποπτεύονται από την ΚΕΕ (Αρχή Εγγραφής) για την παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης όπως ειδικότερα αυτές καθορίζονται με τις διατάξεις των επομένων άρθρων, ορίζονται τα κατά τόπους Επιμελητήρια της Χώρας, σύμφωνα με το Παράρτημα που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Άρθρο 2
Αρμοδιότητες Επιμελητηρίων ως «Εντεταλμένα Γραφεία»

Τα Εντεταλμένα Γραφεία είναι αρμόδια για την παραλαβή της αίτησης και την ταυτοποίηση των στοιχεί-

ων ταυτότητας του αιτούντος, την έκδοση[1], ανάκληση[2], ανάκτηση[3] ή ανανέωση των ψηφιακών πιστοποιητικών και, εν συνεχεία για την ψηφιοποίηση και αποστολή των εν λόγω δικαιολογητικών στην αρμόδια για την έγκριση του αιτήματος Αρχή Εγγραφής (ΚΕΕ Ελλάδος), καθώς και στην Υποκείμενη Αρχή Πιστοποίησης του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (Τμήμα Σχεδιασμού και Λειτουργίας Οριζόντιων Συστημάτων, Υποδομών και Δικτύων της Δημόσιας Διοίκησης της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Γενικής Διεύθυνσης Μεταρρυθμιστικής Πολιτικής και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΕΣΔΑ).

Ειδικότερα, οι υπάλληλοι των κατά τόπους Επιμελητηρίων της Χώρας, ως «Εντεταλμένων Γραφείων» για την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας προβαίνουν στις εξής ενέργειες:

1. Παραλαμβάνουν τα παρακάτω έντυπα:

α) Αίτηση - Υπεύθυνη Δήλωση για την έκδοση[1], ανάκληση[2], ανάκτηση[3] ή ανανέωση ψηφιακού πιστοποιητικού.

β) Απλό αντίγραφο του εγγράφου ταυτοποίησης των στοιχείων ταυτότητας του αιτούντος (Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή σχετική προσωρινή βεβαίωση της αρμόδιας αρχής ή διαβατήριο ή άδεια οδήγησης ή ατομικό βιβλιάριο υγείας όλων των ασφαλιστικών φορέων), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/Α΄), ή για ειδικές περιπτώσεις:

i. Για τους πολίτες Κράτους - Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης: Απλό αντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου.

ii. Για υπηκόους τρίτων χωρών: απλό αντίγραφο ισχύοντος διαβατηρίου ή άλλου ταξιδιωτικού εγγράφου που αναγνωρίζεται από διεθνείς συμβάσεις, με θεώρηση εισόδου σε ισχύ (άρθρο 5 Ν. 4251/2014 - ΦΕΚ 80/Α΄), ή

απλό αντίγραφο ισχύοντος διαβατηρίου ή άλλου ταξιδιωτικού εγγράφου που αναγνωρίζεται από διεθνείς συμβάσεις και, στην περίπτωση που δεν υπάρχει θεώρηση εισόδου, απλό αντίγραφο άδειας διαμονής σε ισχύ (άρθρ. 7 Ν. 4251/2014 και αρθρ. 24 Π.δ. 141/2013 - ΦΕΚ 226/Α΄) και

2. Ταυτοποιούν τα στοιχεία ταυτότητας του αιτούντος την έκδοση[4], ανάκληση[5], ανάκτηση[6] ή ανανέωση ψηφιακού πιστοποιητικού με τα στοιχεία της αίτησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω. Οι διατάξεις της παρούσας εφαρμόζονται σε φυσικά πρόσωπα που ασκούν εμπορική δραστηριότητα, ή και νομίμους εκπροσώπους ΝΠΙΔ, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό αυτών η ιδιότητα του μέλους του οικείου Επιμελητηρίου.

3. Αφού ολοκληρώσουν τον έλεγχο των ανωτέρω κατά την παραλαβή της αίτησης, δημιουργούν με σάρωση (scanner) ψηφιακά αντίγραφα των εντύπων που παρελήφθησαν (αίτηση/ υπεύθυνη δήλωση και φωτοτυπία εγγράφου ταυτοποίησης), τα οποία εν συνεχεία υπογράφονται από εξουσιοδοτημένο προς τούτο υπάλληλο με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 2 και 3 παρ. 1 του Π.δ. 150/2001 (ΦΕΚ 125/Α΄/25.06.2001) και αποστέλλονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην ΚΕΕ Ελλάδος (Αρχή Εγγραφής). Κατά την ψηφιοποίηση των εντύπων οι υπάλληλοι των Εντεταλμένων Γραφείων ελέγχουν την ποιότητα της ψηφιοποίησης, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η ευκρίνεια τους κατά την αποστολή τους προς την ΚΕΕ.

4. Εξασφαλίζουν και διαθέτουν πρόσβαση στα ψηφιακά υπογεγραμμένα αντίγραφα της προηγουμένης παραγράφου σε εξουσιοδοτημένους χρήστες του Τμήματος Σχεδιασμού και Λειτουργίας Οριζόντιων Συστημάτων, Υποδομών και Δικτύων της Δημόσιας Διοίκησης του ΥΠΕΣΔΑ, προκειμένου για την έκδοση[4], ανάκληση[5], ανάκτηση[6] ή ανανέωση των ψηφιακών πιστοποιητικών που ζητούνται.

5. Αποθηκεύουν και αρχειοθετούν τα ψηφιακά αντίγραφα που δημιουργήθηκαν σύμφωνα με τα ανωτέρω σε ηλεκτρονικούς φακέλους, ορισμένους ειδικά για το σκοπό αυτό, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.δ. 25/2014 (ΦΕΚ 44/Α). Κατά την αρχειοθέτηση των ψηφιακών αντιγράφων καταχωρείται, η ημερομηνία παραλαβής της αίτησης/ υπεύθυνης δήλωσης, ο αριθμός πρωτοκόλλου, το ονοματεπώνυμο και το πατρώνυμο του αιτούντος.

6. Τηρούν, αποθηκεύουν και φυλάσσουν τα έντυπα των εγγράφων που παρελήφθησαν, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 1 του παρόντος λαμβάνοντας τα αναγκαία μέτρα ασφάλειας και προστασίας από κινδύνους και καταστροφές, (π.χ. πυρκαγιά ή άλλη επιζήμια έκθεση σε φωτιά ή καπνό).

7. Λαμβάνουν τα αναγκαία και κατάλληλα μέτρα ασφάλειας, ιδίως μέσω της εξουσιοδοτημένης πρόσβασης στο ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης των ψηφιακών αντιγράφων καθώς και στο χώρο αποθήκευσης των εντύπων, προκειμένου να διασφαλιστεί η αποτροπή και αποφυγή της φυσικής ή ηλεκτρονικής πρόσβασης στα αποθηκευμένα αρχεία από μη εξουσιοδοτημένους χρήστες με σκοπό την οποιαδήποτε προσθήκη, διαγραφή, αλλοίωση ή τροποποίηση των στοιχείων που έχουν καταχωρηθεί.

8. Υιοθετούν και εφαρμόζουν σε κάθε τομέα ευθύνης τους, τα κατάλληλα μέτρα ιεραρχικού ελέγχου, ώστε να εξασφαλίζεται ο αναγκαίος αριθμός αρμοδίων υπαλλήλων και εξουσιοδοτημένων χρηστών με σκοπό την έγκαιρη εκτέλεση και ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων εργασιών υψηλής διαβάθμισης για το σύνολο των Υπηρεσιών Πιστοποίησης Δημοσίου Κλειδιού, που παρέχονται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας.

9. Ελέγχουν σε τακτά διαστήματα, και αναλόγως των δυνατοτήτων αποθήκευσης τα συστήματα ηλεκτρονικών υπολογιστών στους οποίους φυλάσσονται τόσο τα ηλεκτρονικά μηνύματα προς την ΚΕΕ όσο και τα ψηφιακά αντίγραφα, και μεριμνούν για τη δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας των αποθηκευμένων αρχείων στο προσφορότερο μαγνητικό ή οπτικό μέσο και την ασφαλή τήρηση αυτών.

10. Εξασφαλίζουν σε εξουσιοδοτημένους χρήστες της ΚΕΕ Ελλάδος και του Τμήματος Σχεδιασμού και Λειτουργίας Οριζόντιων Συστημάτων, Υποδομών και Δικτύων της Δημόσιας Διοίκησης του ΥΠΕΣΔΑ πρόσβαση

[1] http://www.yap.gov.gr/images/stories/pki/pki_citizen_yp_dilosi.pdf

[2] http://www.yap.gov.gr/images/stories/pki/pki_citizen_yp_dilosi_anaklisis.pdf

[3] http://www.yap.gov.gr/images/stories/pki/pki_citizen_yp_dilosi_anaktisis.pdf

[4] http://www.yap.gov.gr/images/stories/pki/pki_citizen_yp_dilosi.pdf

[5] http://www.yap.gov.gr/images/stories/pki/pki_citizen_yp_dilosi_anaklisis.pdf

[6] http://www.yap.gov.gr/images/stories/pki/pki_citizen_yp_dilosi_anaktisis.pdf

στο ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης των ψηφιακών αντιγράφων καθώς και στο χώρο αποθήκευσης των εντύπων, οποτεδήποτε κριθεί αναγκαίο και ιδίως για την διενέργεια ελέγχων επί των διαδικασιών.

11. Προβαίνουν σε συνεχή εκπαίδευση και ενημέρωση των υπαλλήλων τους για τις θεσμικές και τεχνολογικές εξελίξεις στα θέματα των ψηφιακών πιστοποιητικών καθώς και των θεμάτων που άπτονται της ασφάλειας, στο βαθμό και τη συχνότητα που κρίνεται απαραίτητο, ώστε να εξασφαλίζεται η διατήρηση του απαιτούμενου επιπέδου επάρκειας γνώσεων.

12. Εφαρμόζουν συστήματα για την ευχερή αναζήτηση ψηφιακών εγγράφων με τη χρήση ειδικών φορμών αναζήτησης (query forms) και ιδίως μέσω:

α) Της χρήσης πολλαπλών κλειδιών (λέξεις, ημερομηνίες, όνομα αποστολέα/ παραλήπτη, αριθμό πρωτοκόλλου κ.λπ.).

β) Της χρήσης ελεύθερου κειμένου (full text retrieval) καθώς και με τη χρήση ελεύθερου κειμένου σε συνδυασμό με λέξεις κλειδιά.

γ) Της εφαρμογής συνθηκών αναζήτησης τύπου «και»/«ή».

13. Οι αρμόδιοι/ εξουσιοδοτημένοι για κάθε προβλεπόμενη σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας, υπάλληλοι των Εντεταλμένων Γραφείων ορίζονται με απόφαση του Προϊσταμένου του Εντεταλμένου Γραφείου και ενημερώνονται σχετικά η ΚΕΕ και το Τμήμα Σχεδιασμού και Λειτουργίας Οριζόντιων Συστημάτων, Υποδομών και Δικτύων της Δημόσιας Διοίκησης του ΥΠΕΣΔΑ.

Άρθρο 3
Αρμοδιότητες ΚΕΕ Ελλάδος ως Αρχής Εγγραφής

Η ΚΕΕ Ελλάδος για τις ανάγκες της παρούσας εφαρμόζει τους κανόνες για την παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης σύμφωνα με την κοινή υπουργική απόφαση υπ' αριθ. ΥΑΠ/Φ.60/38/232/09.06.2010 «Κύρωση του Κανονισμού Πιστοποίησης της Αρχής Πιστοποίησης του Ελληνικού Δημοσίου (ΑΠΕΔ)» (ΦΕΚ 799/Β΄/2010) και την κοινή υπουργική απόφαση υπ' αριθ. ΥΑΠ/Φ.60/3431/18.12.2013 (ΦΕΚ 3320/Β΄/27.12.2013).

Ειδικότερα:

1. Η ΚΕΕ Ελλάδος είναι αρμόδια για την ηλεκτρονική παραλαβή από τα Εντεταλμένα Γραφεία των ψηφιακών αντιγράφων του άρθρου 2 της παρούσας μέσω εξουσιοδοτημένης πρόσβασης στο σύστημα αρχειοθέτησης ή και με χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και, εν συνεχεία, για την έγκριση του αιτήματος έκδοσης, ανάκλησης, ανάκτησης ή ανανέωσης των ψηφιακών πιστοποιητικών καθώς και για την αποστολή των ψηφιακών αντιγράφων με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 2 και 3 παρ. 1 του Π.δ. 150/2001 (ΦΕΚ 125/Α΄/25.06.2001), στην Υποκείμενη Αρχή Πιστοποίησης του ΥΠΕΣΔΑ, εν προκειμένω το Τμήμα Σχεδιασμού και Λειτουργίας Οριζόντιων Συστημάτων, Υποδομών και Δικτύων της Δημόσιας Διοίκησης του ΥΠΕΣΔΑ, σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης υπ' αριθ. ΥΑΠ/Φ.60/76/984 του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 1162/Β΄/2012).

2. Η αποστολή των ψηφιακών αντιγράφων του άρθρου 2 της παρούσας από την ΚΕΕ Ελλάδος (ως Αρχή Εγγραφής) προς το Τμήμα Σχεδιασμού και Λειτουργίας Οριζόντιων Συστημάτων, Υποδομών και Δικτύων της Δημόσιας Διοίκησης της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Γενικής Διεύθυνσης Μεταρρυθμιστικής Πολιτικής και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΕΣΔΑ, (Υποκείμενη Αρχή Πιστοποίησης) με χρήση ψηφιακής υπογραφής, σύμφωνα με τα ανωτέρω ισοδυναμεί με έγκριση του αιτήματος του τελικού χρήστη από την ΚΕΕ Ελλάδος και γίνεται από αρμόδιο για αυτό το σκοπό, υπάλληλό της. Στο ανωτέρω Τμήμα της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Γενικής Διεύθυνσης Μεταρρυθμιστικής Πολιτικής και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΕΣΔΑ αποστέλλονται τα ψηφιακά αντίγραφα του άρθρου 2 της παρούσας μόνον επί εγκεκριμένων από την ΚΕΕ αιτημάτων. Η ΚΕΕ Ελλάδος είναι αρμόδια για την έγκριση αιτημάτων έκδοσης ανάκλησης, ανάκτησης ή ανανέωσης των ψηφιακών πιστοποιητικών φυσικών προσώπων που ασκούν εμπορική δραστηριότητα ή και νομίμων εκπροσώπων ΝΠΙΔ μόνον εφόσον αυτοί πληρούν τις προϋποθέσεις του δευτέρου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 2 της παρούσας (μέλη των κατά τόπους επιμελητηρίων της χώρας). Εφόσον είναι τεχνικώς εφικτό, αντί της αποστολής των εγκεκριμένων αιτημάτων και των σχετικών δικαιολογητικών του πρώτου εδαφίου της παρ. 2 του παρόντος, η ΚΕΕ εξασφαλίζει πρόσβαση σε αυτά σε εξουσιοδοτημένους χρήστες του Τμήματος Σχεδιασμού και Λειτουργίας Οριζόντιων Συστημάτων, Υποδομών και Δικτύων της Δημόσιας Διοίκησης του ΥΠΕΣΔΑ προκειμένου για την έκδοση, ανάκληση, ανάκτηση ή ανανέωση των ψηφιακών πιστοποιητικών.

3. Η ΚΕΕ Ελλάδος ελέγχει και επιβεβαιώνει την πληρότητα, την εγκυρότητα, και την ορθότητα των στοιχείων που αναφέρονται σε κάθε ένα από τα παραληφθέντα ψηφιακά αντίγραφα (δικαιολογητικά), με σκοπό την τελική έγκριση ή απόρριψη του αιτήματος του τελικού χρήστη.

4. Στην περίπτωση που από τον έλεγχο διαπιστωθεί για κάποιον τελικό χρήστη, η ύπαρξη ελλιπούς αλλά υποχρεωτικής πληροφορίας - π.χ. στην αίτηση/υπεύθυνη δήλωση δεν είναι συμπληρωμένα όλα τα πεδία, ή δεν αναφέρονται τα πλήρη στοιχεία που ταυτοποιούν τον τελικό χρήστη, (όνομα, πατρώνυμο, όνομα μητέρας) - ή αναφέρονται πλημμελώς, ή/και κατά τρόπο δυσανάγνωστο κ.λπ., τότε η Αρχή Εγγραφής επικοινωνεί με το οικείο Επιμελητήριο και αιτείται την εκ νέου αποστολή των ψηφιακών αντιγράφων (δικαιολογητικών) με την αντίστοιχη πληρότητα των στοιχείων, ή/και ορθά συμπληρωμένων.

Οι διατάξεις των παραγράφων 5 έως 13 του άρθρου 2 της παρούσας ισχύουν και εφαρμόζονται από την ΚΕΕ μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας έγκρισης ή απόρριψης του αιτήματος για την έκδοση ανάκληση, ανάκτηση ή ανανέωση των ψηφιακών πιστοποιητικών των μελών των κατά τόπους Επιμελητηρίων της Χώρας.

Άρθρο 4
Εγγραφή μελών Επιμελητηρίων για τα πιστοποιητικά

Η εγγραφή των τελικών χρηστών - ενδιαφερομένων για την έκδοση ψηφιακών πιστοποιητικών γίνεται από την αρχική σελίδα της Εθνικής Πύλης Δημόσιας Διοίκησης ΕΡΜΗΣ (www.ermis.gov.gr).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

1 ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
2 ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΑΣ
3 ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΑΣ
4 ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
5 ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
6 ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
7 ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
8 ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
9 ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
10 ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΡΟΔΟΠΗΣ
11 ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΡΟΔΟΠΗΣ
12 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΙΤΩΛ/ΝΑΝΙΑΣ
13 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
14 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΡΚΑΔΙΑΣ
15 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΡΤΑΣ
16 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ
17 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
18 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΓΡΕΒΕΝΩΝ
19 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΔΡΑΜΑΣ
20 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΔΩΔ/ΝΗΣΟΥ
21 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΒΡΟΥ
22 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΥΒΟΙΑΣ
23 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ
24 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
25 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΛΕΙΑΣ
26 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΜΑΘΙΑΣ
27 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
28 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ
29 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
30 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ
31 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
32 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
33 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
34 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ-ΙΘΑΚΗΣ
35 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΙΛΚΙΣ
36 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ
37 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
38 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
39 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
40 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ
41 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΛΑΣΙΘΙΟΥ
42 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΛΕΣΒΟΥ
43 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΛΕΥΚΑΔΑΣ
44 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
45 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
46 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΞΑΝΘΗΣ
47 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΠΕΛΛΑΣ
48 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΠΙΕΡΙΑΣ
49 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
50 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
51 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΣΑΜΟΥ
52 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΣΕΡΡΩΝ
53 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΤΡΙΚΑΛΩΝ
54 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
55 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΦΛΩΡΙΝΑΣ
56 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΦΩΚΙΔΑΣ
57 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
58 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΧΑΝΙΩΝ
59 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΧΙΟΥ

Άρθρο 5
Ισχύς απόφασης

Η απόφασή αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Ιουλίου 2015

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΤΡΟΥΓΚΑΛΟΣ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΘΑΚΗΣ**

02014751407150004

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004